CASSA EDILE TORINO

di mutualità e di assistenza

- Fondo incentivo occupazione
- Fondo territoriale qualificazione settore
- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza
- Corsi formazione / Bonus formazione
- Dotazioni da lavoro



www.cassaedile.torino.it

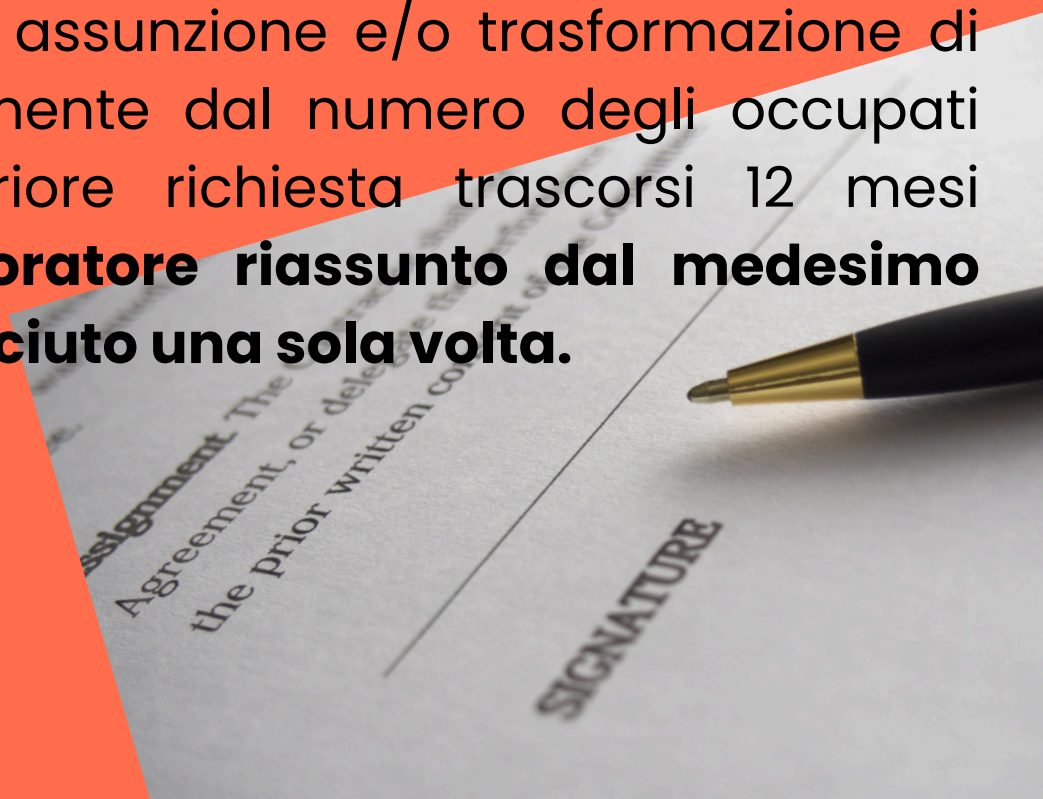
Fondo incentivo occupazione

Alle imprese regolarmente iscritte è riconosciuto un **incentivo** di **€ 600,00** da portare in compensazione sui contributi dovuti alla Cassa Edile/Edilcassa con l'impegno per l'impresa allo svolgimento, presso gli Enti bilaterali di settore, delle **16 ore di formazione** di ingresso **contrattualmente previste**, laddove non già effettuate. E' riconosciuto, inoltre, un **voucher formazione** di **€ 150** che l'impresa può utilizzare per il **lavoratore assunto**.

L'incentivo è rivolto alle imprese che presentano i seguenti **requisiti**:

- Abbiano effettuato **assunzioni con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato**, anche in apprendistato professionalizzante, o abbiano proceduto alla trasformazione di contratto a tempo **determinato** a **partire dal 1° gennaio 2020**;

L'incentivo sarà riconosciuto per un **numero** di **assunzioni** e/o trasformazioni non superiore al **30%** della **media dei lavoratori a tempo indeterminato** in forza nel **precedente anno** in CE/ED e comunque il beneficio è riconosciuto nel caso di assunzione e/o trasformazione di almeno **1 lavoratore**, indipendentemente dal numero degli occupati (con possibilità di una sola ulteriore richiesta trascorsi 12 mesi dall'ultima compensazione); **al lavoratore riassunto dal medesimo datore di lavoro l'incentivo è riconosciuto una sola volta.**



- Siano **regolari** con i **versamenti** a livello nazionale sia al momento della presentazione dell'istanza che all'atto della compensazione. L'impresa si considera **regolare anche in caso di rateizzazione** dei versamenti maturati e scaduti al momento dell'assunzione - saranno **privilegiate le imprese con maggiore anzianità di iscrizione** presso la Cassa Edile/Edilcassa competente per l'invio della richiesta e dove risulta iscritto il lavoratore;

- Non abbiano proceduto a **licenziamenti individuali o collettivi per giustificato motivo** oggettivo **nei 6 mesi precedenti l'assunzione**, per gli operai occupati nella medesima unità produttiva con il medesimo livello contrattuale e con medesime mansioni - i **lavoratori interessati non abbiano compiuto 30 anni** (29 anni e 364 giorni)

Sul sito di CE Torino, nella sezione dedicata, è possibile reperire una copia del regolamento

https://www.cassaedile.torino.it/p/doc_imprese_doc/#Text416



Fondo territoriale qualificazione settore

Alle **imprese registrate** presso la **Cassa Edile**, in **regola** con i **versamenti** contributivi e con un **rapporto tra operai in forza da oltre 18 mesi inquadrati al primo livello** e il totale degli operai in organico **pari o inferiore a un terzo**, viene riconosciuto un **incentivo**. L'erogazione di questo incentivo è **a carico** della **Cassa Edile**/Edilcassa presso cui è **iscritto** il maggior numero di operai nel mese della richiesta.

In caso di **parità** nel numero di operai iscritti, sarà considerata competente la Cassa Edile/Edilcassa con il **maggior numero** di operai inquadrati al **primo livello**. Per determinare l'eleggibilità, il rapporto sarà **arrotondato** all'unità **superiore** se il decimale è **pari** o superiore a **5**, e all'unità **inferiore** in caso contrario. Le imprese con un massimo di **tre** operai sono **eleggibili** se **non** hanno più di un operaio inquadrato al **primo** livello (o "0" nel caso di imprese con un solo operaio).

L'importo dell'incentivo è **erogato**, sulla base delle istruttorie avviate **semestralmente** dalle Casse, a ciascun datore di lavoro che soddisfa i requisiti, secondo i seguenti criteri:

- **€40** per ogni operaio al 2° livello in organico;
- **€45** per ogni operaio al 3° livello in organico;
- **€50** per ogni operaio al 4° livello in organico.



L’importo è riconosciuto **non più di una volta l’anno per datore di lavoro.**

L’assegnazione dei fondi avviene tramite compensazione in denuncia fino a copertura delle risorse disponibili. In caso di **parità** di punteggio sarà adottato il criterio **cronologico** di presentazione delle domande. Le domande ammissibili non finanziate saranno comunque inserite nella graduatoria del semestre **successivo**.
Resta ferma la possibilità per l’impresa di presentare una nuova domanda, in **sostituzione della precedente**, qualora ricorrano i **requisiti** nel semestre successivo.

Le imprese interessate possono **presentare** la propria **domanda** presso la **CE** di Torino utilizzando l’apposita modulistica **reperibile** sul sito all’indirizzo

https://www.cassaedile.torino.it/p/doc_imprese_doc/#Text416

L’indirizzo **PEC** specifico designato a cui inviare la documentazione è

prestazioni_imprese.to00@infopec.cassaedile.it

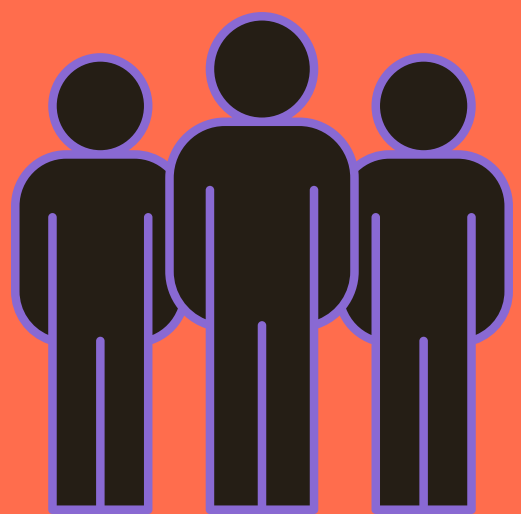
Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Con l'entrata in vigore del **D.L.626 del 19 settembre 1994** i lavoratori vengono responsabilizzati direttamente nella **prevenzione**, **sicurezza** e **igiene** nel posto di lavoro, collaborando attivamente con il **datore** di **lavoro** (o altra persona designata Responsabile della sicurezza) al fine di **eliminare** o ridurre i **rischi** di **infortunio** o **malattia** professionale e tutelare quindi la salute e l'integrità fisica dei **lavoratori** stessi.

A tal fine, per consentire una costante **informazione** tra il datore di lavoro e i lavoratori, è stata istituita la figura del **Rappresentante** dei **Lavoratori** per la Sicurezza (**R.L.S.**) per le Imprese con **più di quindici dipendenti,** da **eleggere** tra i componenti della **R.S.U.** oppure, in mancanza, tra i lavoratori al **loro interno.**

Con **l'Accordo Provinciale di Lavoro** del 16/05/1996 e successive modifiche e integrazioni, e del 23/12/2008, per tutte le **imprese** o unità produttive operanti nella **provincia di Torino** che occupino fino a quindici dipendenti e nelle quali **non** si sia provveduto alla designazione dei **R.L.S.**, le parti convengono che gli stessi siano individuati in ambito **territoriale** (**R.L.S.T.**) tramite candidature proposte dalle **Organizzazioni Sindacali.**

Le **candidature a R.L.S.T.** vengono scelte **tra i dipendenti** di imprese operanti nel territorio della provincia iscritte e in **regola** con la **Cassa Edile di Torino.**



Agli **R.L.S.** e agli **R.L.S.T.**, prima di espletare le loro funzioni, vengono impartiti **corsi specifici** in materia di **sicurezza** e **igiene** per **tramite** della **F.L.C.** di Torino in concerto con **l'F.S.C. Torino**.

Gli **R.L.S.** e gli **R.L.S.T.** ricevono **informazioni** e possono fare **proposte** in merito all'**attività di valutazione e prevenzione dei rischi da parte del datore di lavoro**, sono consultati nella fase di redazione del documento di valutazione e prevenzione dei rischi e hanno diritto all'accesso al documento stesso, al registro infortuni e alle informazioni provenienti dai servizi di vigilanza (**A.S.L. - Ispettorato del Lavoro**).

Gli **R.L.S.** e gli **R.L.S.T.** restano in carica un **triennio** e sono tenuti a espletare esclusivamente le attribuzioni previste dalle **normative** sulla **sicurezza**, senza interferire con iniziative incompatibili con il proprio ruolo.

Si invitano le imprese a visionare la sezione apposita del **sito** di CE Torino

https://www.cassaedile.torino.it/p/rlst/

Nella quale è disponibile un elenco aggiornato dei rappresentanti in carica, nominati dalle Organizzazioni Sindacali e non dipendenti dalla Cassa Edile di Torino, accompagnato dai contatti di suddetti operatori e la mappa con le relative zone di competenza territoriale.

Corsi formazione / Bonus formazione

A partire dal 1 Gennaio **2009**, seguendo quanto previsto dal **CCNL Edilizia**, **ogni qualvolta che un'impresa procede con l'assunzione di un lavoratori non avente precedenti esperienze lavorative nel campo dell'edilizia, questi dovrà essere sottoposto ad un corso gratuito della durata di due giornate lavorative (16 ore)** prima dell'inizio dell'impiego, senza che vi sia alcun onere nei confronti della ditta.

Il corso di formazione professionale sarà tenuto presso il laboratorio pratico dell'**F.S.C.** Torino, e permetterà all'allievo di **apprendere** le mansioni di **base** che normalmente svolge un neoassunto nel primo periodo di lavoro.
Il **certificato di partecipazione** che rilascerà l'F.S.C. Torino al **termine** del **corso** consentirà all'impresa di dimostrare di aver assolto agli **obblighi** di formazione alla **sicurezza** previsti dall'art. **37, D.L. 81/08 del Testo Unico.**

Per l'iscrizione del neoassunto l'impresa dovrà:

- **Scegliere** una **edizione** di corso dal Calendario corsi 16 ore
- Richiedere al lavoratore di **frequentare** il corso presso l'F.S.C. Torino nella **data** scelta, consegnandogli la - **Comunicazione di Invio al corso** in vista dell'assunzione (Allegato A).
- (NOTA: tale Comunicazione **non costituisce lettera formale di assunzione**. Questa andrà comunque redatta in ogni caso e secondo i contenuti previsti dalla legislazione vigente e dal CCNL di settore).
- Inviare, con anticipo di almeno **tre giorni**, la suddetta comunicazione via **email** alla Cassa Edile (Ufficio **Imprese**) e all'**F.S.C.** Torino
- **Conservare** l'Attestato di Formazione che verrà consegnato a fine corso, quale certificazione utile al fine di dimostrare di avere assolto **l'obbligo** contrattuale e di legge (art.37, D.L.81/08).

La comunicazione unica obbligatoria deve essere **inviata** al **Centro** per **l'impiego** con almeno **un giorno** di **anticipo** rispetto alla data di **assunzione**.

Avere **in cantiere**, sin dal primo minuto di lavoro, **lavoratori formati** per quanto riguarda le **basi pratiche** del mestiere e gli adempimenti di formazione alla **sicurezza**, è senza dubbio utile per l'impresa e di fatto indispensabile a seguito del nuovo quadro normativo (D.L.81/08 e 231/01).

Le iniziative di formazione delle 16 ore sono patrocinate dal **Ministero del Lavoro e dall'INAIL.**

L'ottemperanza a quanto previsto dalla disciplina **EVR** consente alle imprese, che hanno segnalato il rispettivo **FLAG** all'interno del **MUT**, di usufruire del "**Bonus Formazione**", di cui all'Allegato XVII del medesimo Accordo Provinciale.

Seguendo quanto previsto dall'**ACCPL Industria** 31/05/2023 e **Artigiano** 13/04/2023, le Parti firmatarie dell'accordo hanno stabilito un "**Bonus Formazione**" allo scopo di **ridurre**, nella forma di rimborso orario, **l'onere economico** per le **imprese** che, in **regola** con i versamenti Cassa Edile e che versino regolarmente la retribuzione e l'EVR al proprio personale, impegnato in ore di attività formative erogate da F.S.C. Torino.



Le modalità di **detrazione** degli importi relativi alle **attività formative** che la prevedono sono definite dall'informativa per l'impresa riportata al **fondo** della **Dichiarazione** di **partecipazione** corso, che accompagna **l'Attestato** di **partecipazione** rilasciato dall'Ente **F.S.C.** Torino al completamento del corso stesso.

Nel caso in cui vi sia riportato la seguente dicitura:

"La presente dichiarazione deve essere allegata, anche in fotocopia, alla denuncia nominativa telematica dei lavoratori occupati, da trasmettere alla Cassa Edile alla fine di ciascun mese per aver diritto alla relativa detrazione dei versamenti dovuti alla cassa medesima"

La lettera e l'attestato del corso **devono essere allegate all'interno del MUT sotto la voce "Corso a distacco"**, le ore invece inserite sotto la casella **ORE CORSI F.S.C.**

Nella scheda del Riepilogo accantonamenti e contributi, alla sezione 8. Detrazione Corsi F.S.C., dovrà essere inserito **l'importo complessivo.**

Nel caso in cui vi sia riportato la seguente dicitura:

"Ai fini della Cassa Edile, il lavoratore dovrà essere considerato come presente al lavoro, sarà possibile chiedere il rimborso del costo del corso presentando domanda alla Cassa Edile con allegato l'attestato di frequenza e non con detrazione diretta sulla denuncia nominativa mensile"

L'impresa dovrà **inviare al nostro Ufficio Amministrazione**, all'indirizzo "**amministrazione@cassaedile.torino.it**" una **richiesta di rimborso**, compilata su **carta intestata** della ditta, indicante il **conteggio delle ore** per il **costo della manodopera** in base al **livello** ed un conto corrente **IBAN** valido sul quale effettuare il rimborso. La dichiarazione dovrà essere accompagnata dall'**attestato di partecipazione** al corso rilasciato dall'F.S.C. Torino

Dotazioni da lavoro

L'impresa deve trasmettere telematicamente i **dati alla Cassa Edile**, comunicando **quantitativi**, **taglie** e **misure** relativi ai propri operai in forza nel periodo di riferimento. In base a quanto indicato dall'impresa, la **Cassa Edile** provvede a **trasmettere** il relativo **ordine** di spedizione alle ditte fornitrici, le quali producono quanto richiesto e lo **inviano direttamente alle imprese.**

Per ogni operaio la fornitura comprende:

1. Scelta tra:
   - un **kit** di sicurezza composto da **elmetto** di protezione, **guanti** da lavoro e **occhiale** protettivo standard
   - **oppure** un completo di vestiario da lavoro ad **alta visibilità inverno/estate** per lavorazioni **stradali**.

2. Un paio di **scarpe antinfortunistiche invernali**
   - modello alto o basso, a scelta del Lavoratore
   - per lavorazioni standard oppure per asfaltisti, a scelta dell'Impresa

3. Un paio di scarpe **antinfortunistiche estive**, unicamente di tipo **basso**



L'impresa o il **consulente** dovranno fornire alla **Cassa Edile** i **dati degli operai** accedendo al programma gestionale Casse Edili **"Sice4"**, disponibile come applicativo **all'interno** della **piattaforma MUT**, utilizzata dai consulenti **abilitati** per la compilazione e l'invio delle denunce mensili. L'**utente dovrà registrarsi in maniera autonoma** al portale, utilizzando un **codice fiscale** alfanumerico ed una **PSW**: al completamento della procedura sarà possibile accreditarsi utilizzando le credenziali **fornite da CE Torino.**

Nel caso in cui l'impresa o il consulente abilitato **non abbiano ricevuto** le credenziali per l'accreditamento al portale SICE4, o nel caso in cui queste siano andate **perdute**, è possibile **richiederne delle nuove scrivendo direttamente alla mail dell'ufficio imprese specificando:**

- **NOME COGNOME** (della persona fisica che si occuperà della richiesta)
- **CODICE FISCALE**
- **DATA DI NASCITA**
- **LUOGO DI NASCITA**
- **MAIL VALIDA**

Per il carico dei dati sono disponibili sul sito di CE Torino le istruzioni dettagliate in formato PDF.

SICE4

Durante la compilazione dei dati, il **programma** propone **l'indirizzo dell'impresa** come **destinazione** della **consegna del materiale.**

Per comunicare un **indirizzo diverso** da quello dell'impresa (esempio: c/o Cantiere, c/o Consulente ecc.), occorre **specificare i dati di consegna nell'area apposita prevista nel programma**. In caso contrario la consegna verrà **automaticamente** effettuata presso il normale indirizzo dell'impresa.

La **variazione** di **indirizzo** è valida **esclusivamente** per la **fornitura corrente** e, se necessario, dovrà essere **rinnovata** per ogni nuova fornitura.



Il lavoratore può richiedere la **sostituzione** del **materiale** ricevuto per le seguenti motivazioni:

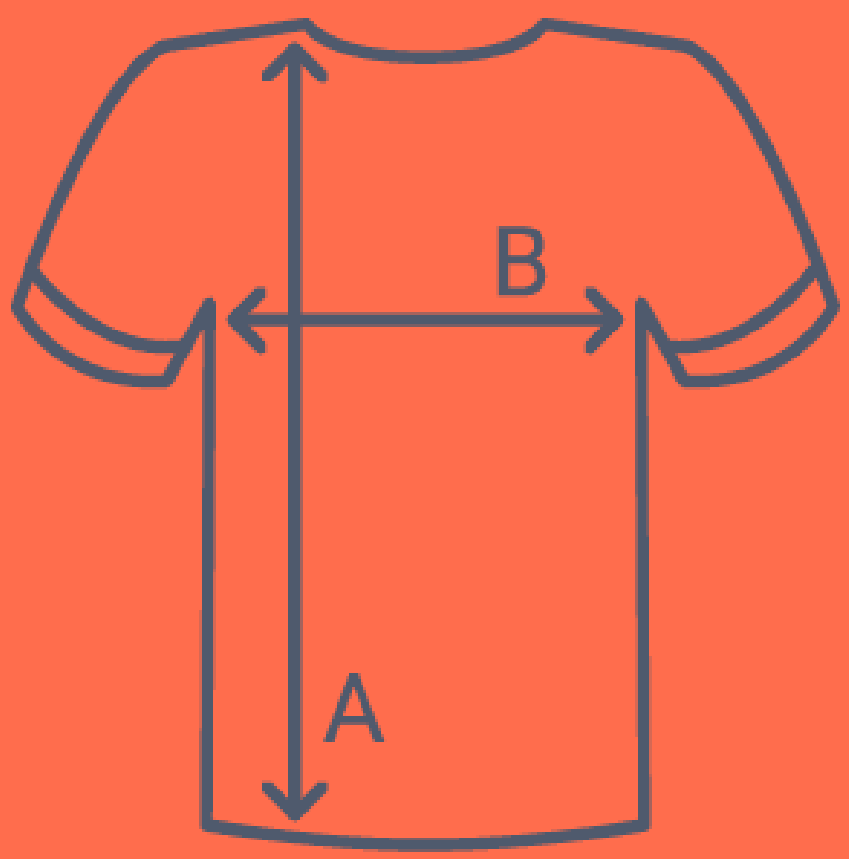
- Mutamenti soggettivi di **taglia**
- **Errori di spedizione** da parte del fornitore
- Cause fortuite

E a condizione che:

- Non sia **mai** stato **utilizzato**
- Rechi sulla confezione il **nominativo** del **lavoratore** stesso.

Non è possibile la sostituzione con materiale di **tipo** o **modello diverso** da quello **richiesto** dall'impresa.

Il materiale può essere **riconsegnato** e sostituito presso gli **uffici** della **Cassa Edile** durante gli **orari** di **apertura.**



Secondo quanto disposto dalle direttive CE in merito alle **"Procedure di certificazione e categorie dei dispositivi di protezione individuale"**, i materiali forniti dalla Cassa Edile di Torino sono **classificati** come segue:

Kit sicurezza:

- elmetto di protezione: DPI Categoria II EN 397:2012 + A1:2012
- occhiali di protezione: DPI Categoria I EN 166
- guanti da lavoro: DPI Categoria II EN 420:2003 + A1:2009 EN 388:2016
- vestiario da lavoro alta visibilità:
- [v2] gilet per lavorazioni stradali: DPI Classe 2.2 EN 471/1994 colore arancione munito di bande rifrangenti
- [v3] pantaloni per lavorazioni stradali: DPI Classe 2 EN 471/1994 colore arancione muniti di bande rifrangenti
- [v4] pile per lavorazioni stradali: DPI Classe 2 EN 471/1994 colore arancione munito di bande rifrangenti

Scarpe antinfortunistiche:

- [c1] modello standard invernale: Marcatura CE, conformi alla Normativa EN 344 - 345 Categoria S3
- [c2] modello asfaltisti invernale: Marcatura CE, conformi alla Normativa EN 344 - 345 Categoria S3 - HRO
- [c3] modello estivo: Marcatura CE, conformi alla Normativa UNI EN ISO 20345:2004,2007 / UNI EN ISO 20345:2011 Categoria S1P

